

## ПРОТОКОЛ №2

от заседание на комисия за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка – открита процедура по реда на ЗОП /редакцията на ЗОП от 01.10.2004г., отм. ДВ, бр. 13 от 16.02.2016г./ с предмет: „Упражняване на строителен надзор на строително-монтажни работи по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради по 3 обособени позиции“

### **Обособена позиция №1: Упражняване на строителен надзор на строително-монтажни работи на подобекти:**

1. „СС „Трендафил 2 – блок 23, гр. Габрово, ул.Д-р Тота Венкова № 11, 13, 15, 17, 19“
2. „Габрово, ул.Зелена Ливада №32, 34, 36, 38, Вх. А, Б, В и Г“

### **Обособена позиция №2: „Упражняване на строителен надзор на строително-монтажни работи на подобекти:**

1. „Габрово, ул. Орловска № 87, жил.блок Дунав 1”
2. „Габрово, ул. Осми март №24, вх.Г и вх.Д”

### **Обособена позиция №3 „Упражняване на строителен надзор на строително-монтажни работи на подобект:**

1. Многофамилна жилищна сграда в гр.Габрово, ул.Варовник №11

открита с Решение № 22/17.03.2016 г. на Кмета на Община Габрово.

На 19.05.2016 г. от 09:00 часа, в сградата на Община Габрово /Заседателна зала, етаж 3/, се проведе заседание на комисията, определена за провеждане на открита процедура по реда на ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./ с предмет: „Упражняване на строителен надзор на строително-монтажни работи по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради по 3 обособени позиции“

### **Обособена позиция №1: Упражняване на строителен надзор на строително-монтажни работи на подобекти:**

1. „СС „Трендафил 2 – блок 23, гр. Габрово, ул.Д-р Тота Венкова № 11, 13, 15, 17, 19“
2. „Габрово, ул.Зелена Ливада №32, 34, 36, 38, Вх. А, Б, В и Г“

### **Обособена позиция №2: „Упражняване на строителен надзор на строително-монтажни работи на подобекти:**

1. „Габрово, ул. Орловска № 87, жил.блок Дунав 1”
2. „Габрово, ул. Осми март №24, вх.Г и вх.Д”

### **Обособена позиция №3 „Упражняване на строителен надзор на строително-монтажни работи на подобект:**

1. Многофамилна жилищна сграда в гр.Габрово, ул.Варовник №11

Комисията е назначена със Заповед № 723/15.04.2016 г. на кмета на Община Габрово, в състав:

**Председател:** инж. Соня Корназова – директор дирекция УТ;

**Зам. - Председател:** Тодор Попов – гл. юрисконсулт, Община Габрово

**Членове:**

1. инж. Мария Стоева - експерт, Община Габрово;
2. Теодора Цанева –експерт, Община Габрово;
3. Светла Тодорова – ст. експерт отдел ФБ, Община Габрово;

и резервни членове инж. Стилияна Иванова – гл. експерт, дирекция ИЕ, Община Габрово, Миряна Христова – гл. юрисконсулт отдел ОПКПЧП, Община Габрово и Венета Ганева – гл. експерт отдел

ОПКПЧП, Община Габрово със задача да разгледа, оцени и класира предложените оферти за избор на изпълнител на горечитираната обществена поръчка.

В рамките на срока, определен от комисията в протокол №1, съдържащ констатациите за наличието/липсата, съответно редовността/нередовността на представените от участниците документи в Плик №1 „Документи за подбор”, комисията е поискала допълнителни документи от четиринадесет участника, подали оферта. Допълнителните документи са представени, както следва:

№	Участник	Вх. №, дата и час
1.	ЕТ Интерстрой – Милчо Кръстев	ИЕ-01-03-217#1/10.05.2016г.; 09:24 ч.
2.	Трансконсулт – БГ ООД	ИЕ-01-03-217#2/10.05.2016г.; 10:57 ч.
3.	Агенция Стройконтрол – ВТ ООД	ИЕ-01-03-217#3/11.05.2016г.; 09:34 ч.
4.	НТСС – Консултинженеринг ЕООД	ИЕ-01-03-217#4/11.05.2016г.; 09:38 ч.
5.	Ретем ООД	ИЕ-01-03-217#5/11.05.2016г.; 11:15 ч.
6.	Елатив-Булстрой ДЗЗД	ИЕ-01-03-217#7/11.05.2016г.; 15:15 ч.
7.	Елатив Техноинвест ООД	ИЕ-01-03-217#8/12.05.2016г.; 09:27 ч.
8.	Димитров и син ЕООД	ИЕ-01-03-217#9/12.05.2016г.; 13:07ч.

**I. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, участник ЕТ Интерстрой - Милчо Кръстев е представил следните документи:**

**За обособена позиция №1:**

- нов Списък на техническите лица, които ще участват при изпълнение на поръчката, с посочени за тях образование, професионална квалификация и професионален опит (Образец № 10), съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.13.3. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката, придружен от Декларация по чл. 51а от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./ (Образец № 10.1) за ангажираност на новия експерт по образец от документацията за участие, като е приложил и Удостоверение за техн. контрол.

Така представените документи покриват изискванията на Възложителя, обективирани в Обявлението на поръчката и Указанията за участие в процедурата.

**II. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, участник Трансконсулт – БГ ООД е представил следните документи:**

**За обособена позиция №1:**

- Списък на техническите лица, ангажирани с изпълнението на поръчката (Образец № 10), като предложи, с предложен експерт б по част Отопление и вентилация различни лица за ключов експерт б - по част „Отопление и вентилация” с посочен в списъка Образец №10 експерт с налично Удостоверение за координатор безопасни условия на труд, което е и приложено. Участникът е представил и Декларация по чл. 51а от ЗОП (Образец № 10.1) за ангажираност на новопредложения експерт, по образец от документацията за участие, с което покрива изискванията на Възложителя, обективирани в Раздел III, буква А, т. 3.2.1 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката.

- Декларации от Златка Христова Плачкова и Пирин Станчев Пенев – прокуристи на „Трансконсулт – БГ“ ООД за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7 от ЗОП ( редакцията на ЗОП от 01.10.2004г., отм. ДВ, бр. 13 от 16.02.2016г.), както и за липса на обстоятелства по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП ( редакцията на ЗОП от 01.10.2004г., отм. ДВ, бр. 13 от 16.02.2016г.) (Образец № 11), с което покрива изискванията на Възложител, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.13. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.

- Декларации от Златка Христова Плачкова и Пирин Станчев Пенев – прокуристи на „Трансконсулт – БГ“ ООД за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 13), с което отговаря на изискванията на Възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.15. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката

**Така представените документи покриват изискванията на Възложителя, обективирани в Обявлението на поръчката и Указанията за участие в процедурата.**

**III. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, участник Агенция Стройконтрол – ВТ ООД е представил следните документи:**

**За обособена позиция №2:**

- Списък на техническите лица, ангажирани с изпълнението на поръчката (Образец № 10), с посочен в списъка Образец №10 експерт с налично Удостоверение за координатор безопасни условия на труд, с което покрива изискванията на Възложителя, обективирани в Раздел III, буква А, т. 3.2.1 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката.

**За обособена позиция №3:**

- Списък на техническите лица, ангажирани с изпълнението на поръчката (Образец № 10), с посочен в списъка Образец №10 експерт с налично Удостоверение за координатор безопасни условия на труд, с което покрива изискванията на Възложителя, обективирани в Раздел III, буква А, т. 3.2.1 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката.

**Така представените документи покриват изискванията на Възложителя, обективирани в Обявлението на поръчката и Указанията за участие в процедурата.**

**IV. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, участник „Научно-технически съюз по строителство (НТСС) консултингенеринг“ ЕООД е представил следните документи:**

**За обособена позиция №1 и №2:**

- Придружително писмо, в което участникът заявява, че представените документи в първоначалната му оферта за „Колектор до пречиствателна станция за отпадъчни води гр. Мездра“, второто Разрешение за ползване, с приложено и Разрешение за строеж е за: „Доизграждане на канализационната мрежа и изграждане на ПСОВ – Мездра“ са за сходен обект, тъй като част от въведените подобекти на ПСОВ-Мездра е била и Административна сграда. Комисията не приема така представената обосновка, тъй като Пречиствателните станции се съотнасят към техническа инфраструктура и не съответстват на изискванията на възложителя за *услуги по упражняване на строителен надзор на обекти за въвеждане на енергоефективни мерки в съществуващи или новопостроени жилищни и/или обществени сгради, вкл. ремонтни строителни работи по полагане на хидро и топло изолация и поставяне на дограма*. Участникът е приложил и Акт – Образец №16 за обектите, както и сертификат за проектни енергийни характеристики на сграда ПСОВ - Мездра.

- Нови Списъци – Образец №9 по обособена позиция №1 и по обособена позиция №2/, на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената услуга - **Образец №**

9, в който е посочен обект «Жилищна сграда». Към списъците е приложено и Удостоверение за въвеждане в експлоатация, от което е видно съответствие с изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква А, т. 3.1 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката. Приложен е и сертификат за проектни енергийни характеристики на сградата.

- Декларации /за обособена позиция №1 и №2/, съгласно изискванията на НПЕЕМЖС, приета с ПМС 18 от 29.01.2015, изм. с ПМС 114 от 8.05.2015 на МРРБ, с която участникът декларира, че ще бъде в състояние да осигури предложения от него материален и човешки ресурс за изпълнение на поръчката/ ако същата им бъде възложена/ - съгласно Образец №17, съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1.16. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката

Така представените документи покриват изискванията на Възложителя, обективирани в Обявлението на поръчката и Указанията за участие в процедурата

**V. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, участник Ретем ООД е представил следните документи:**

**За обособена позиция №1:**

- Образец №9 списък на изпълнени услуги, с коректно попълнена графа „Описание на услугата“. Участникът е направил описание на вече декларираният в първоначалната му оферта договор, като е посочил и друг такъв, с което доказва, че покрива изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.13.1 и т. 2.1.13.2 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката.

- Удостоверение за координатор по безопасност и здраве за посочения в Образец №10 експерт, съгласно изискванията, обективирани в Раздел III, буква А, т. 3.2 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката.

Така представените документи покриват изискванията на Възложителя, обективирани в Обявлението на поръчката и Указанията за участие в процедурата.

**VI. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, участник Елатив – Бул Строй ДЗЗД е представил следните документи:**

**За обособена позиция №2:**

- Списък на техническите лица, ангажирани с изпълнението на поръчката (Образец № 10), подписан и подпечатан от името на Участника с уточнени експерти, които ще участват при изпълнението на поръчката, отговарящи на изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.1.12.3. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката, като е приложил и декларации по чл. 51а от ЗОП (Образец № 10.1) за ангажираност на експертите по образец от документацията за участие, с което покрива изискванията на Възложителя

Така представените документи покриват изискванията на Възложителя, обективирани в Обявлението на поръчката и Указанията за участие в процедурата.

**VII. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, участник Елатив Техноинвест ООД е представил следните документи:**

**За обособена позиция №1:**

- Списък на техническите лица, ангажирани с изпълнението на поръчката (Образец № 10), като предложи с посочени различни лица за ключови експерти 3 и 7 и посочени в списъка – Образец №10 експерти и приложено Удостоверение за техн. контрол и Удостоверение за координатор безопасни условия на труд, съгласно изискванията на Възложителя, обективирани в раздел Раздел III, буква Б, т. 2.1.12.3. от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката.

Така представените документи покриват изискванията на Възложителя, обективирани в Обявлението на поръчката и Указанията за участие в процедурата.

**VIII. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, участник Димитров и син ООД е представил следните документи:**

**- за обособена позиция №1**

- придружително писмо, представляващо опис и пояснения към представените документи;  
- Рамков договор за консултантски услуги между участника и експерт Ванина Карапетрова, в качеството ѝ на техн. правоспособно техническо лице, включено в списъка на участника, което покрива минималните изисквания на възложителя, съгласно Раздел III, буква А, т. 3.2.1 от Указанията за участие в процедурата.

Така представените документи покриват изискванията на Възложителя, обективирани в Обявлението на поръчката и Указанията за участие в процедурата.

**IX. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, Участник Ретема ЕООД не е представил допълнителни документи, поради което не отговаря на:**

• По обособена позиция №2

- Изискванията на Възложителя, обективирани в Раздел III, буква А, т. 3.1 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.2.3 от Обявлението за поръчката от Обявлението за поръчката, тъй като от Списък – Образец №9, на услугите не са видни еднакви или сходни такива, с предмета на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, не са посочени стойности, дати и получатели.

- Изискванията на Възложителя, обективирани в раздел Раздел III, буква А, т.3.2 Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката, тъй като като не е посочил/представил Удостоверение за координатор по безопасност и здраве, за лицето, което ще упражнява тази функция.

Комисията счита, че участник Ретема ЕООД не отговаря на поставените изисквания за подбор и предлага участникът да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата за обособената позиция на основание чл. 69, ал. 1, т. 1 и т.3 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./.

Комисията **не допуска** до разглеждане плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ на участника.

**X. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, Участник Институт за управление на програми и проекти ООД не е представил допълнителни документи, поради което не отговаря:**

• По обособена позиция №2

- Изискванията, обективирани в Раздел III, буква А, т. 3.2.1. от Указанията за участие в процедурата – тъй като експерт Спас Вучков не е включен в списъка с правоспособни физически лица. Участникът не е предложил и нов експерт, съгласно констатациите в Протокол 1.

Комисията счита, че участник Институт за управление на програми и проекти ООД не отговаря на поставените изисквания за подбор и предлага участникът да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата за обособената позиция на основание чл. 69, ал. 1, т. 1 и т.3 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./.

Комисията **не допуска** до разглеждане плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ на участника.

Въз основа на така направените констатации и обосновани от нея изводи по отношение съответствието на представените от участниците документи в Плик №1, включително и допълнително представените, с изискванията за подбор, разписани от Възложителя в документацията за участие, Комисията прие за установено следното:

№	Участник	Обособена позиция
1.	Елатив – Бул Строй ДЗЗД	Отговаря на изискванията за об. поз. №2
2.	Ретем ООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
3.	Агенция Стройконтрол-ВТ ООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №2 и №3
4.	НТСС-Консултингенеринг ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1 и 2
5.	Екоинженеринг ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
6.	ЕТ Зоя Паскалева	Отговаря на изискванията за об. поз. №2
7.	ВМЛ-Консулт ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1 и 2
8.	Пловдивинвест АД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1 и 2
9.	Елатив Техноинвест ООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
10.	Трансконсулт-БГ ООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
11.	Ен Ар Консулт ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1 и 2
12.	Мултиплекс Инженеринг ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
13.	Агроводинвест ЕАД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
14.	Алфа М – 98 ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
15.	Димитров и син ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
16.	ЕТ Интерстрой – Милчо Кръстев	Отговаря на изискванията за об. поз. №1

Комисията пристъпи към разглеждане на Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“. Критерий за оценка „най-ниска цена“.

### **1. Техническо предложение на Елатив – Бул Строй ДЗЗД**

#### **По обособена позиция №2**

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **15 (петнадесет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15

Срок за актуализация на техническия паспорт – **10 (десет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: Участникът е описал, че ще комбинира икономически, организационни и социални методи на управление, които ще включват: анализ на възможностите, план по качеството, определяне на изискванията по критерии, регламентиране начина на контрол; съставяне на форми и формуляри на извършван контрол; контрол върху разходите, документиране; спазване изискванията и правилата на регламентираната и сертифицирана фирмена система по качество и др.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е приложил схема на структурата и организацията на консултантския екип и неговите комуникационни връзки.

### **2. Техническо предложение на Участник Ретем ООД**

#### **По обособена позиция 1**

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **3 (три) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **3 (три) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: Участникът е описал ключовите моменти от изпълнението на поръчката, с необходимите действия, които ще изпълнява, както и резултатите, които ще бъдат постигнати.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е описал, че предлаганите от него експерти са с богат опит, което ще спомогне за постигане на високо качество при изпълнение на договора. Разписано е как ще бъдат разпределяни задачите в екипа, както и техническата обезпеченост на участника.

### **3. Техническо предложение на Участник Агенция Стройконтрол – ВТ ООД**

#### **По обособена позиция №2**

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Заличено обстоятелство на основание чл. 33, ал. 1, т. 4 от ЗОП

#### По обособена позиция №3

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Заличено обстоятелство на основание чл. 33, ал. 1, т. 4 от ЗОП

Създаването на сградата и управление на договора.

#### 4. Техническо предложение на ИТСС – Консултингенеринг ЕООД

##### По обособена позиция 1

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – 1 (един) работни дни, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – 1 (един) работни дни, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: осигуряване на компетентен ръководител с богат опит и дълъг професионален стаж, който ще осъществява обмяна на информация между изпълнителя и Община Габрово и ще контролира съответствието на изпълнението със законодателството и ще подпомага и сътрудничи на възложителя при подготовка на обществени или медийни изяви/кампании; осигуряване на екип от експерти, които ще проследяват спазването на нормативните изисквания и точното изпълнение на инвестиционните проекти.; добра работа и ясно формулиране на задълженията и отговорностите на екипа; осигуряване на коректни взаимоотношения между всички участници в строителния процес; присъствие на строежа, съобразно работната програма на изпълнителя и ежедневно проследяване извършваните СМР да бъдат съгласно одобрените проекти и всички технически норми; провеждане на координационни срещи на площадката на обекта

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът описал дейностите, които ще предприеме за изпълнение на договора: назначаване на „специалист за оперативен контрол“, който ще следи за спазване на технологичните изисквания на проекта и ще контактува с техническото ръководство на обекта. За нуждите на поръчката, при необходимост ще бъде открит офис на консултанта на територията на гр. Габрово. Участникът е направил детайлно описание на дейностите на всеки един от експертите, който ще бъде ангажиран при изпълнение на настоящата позиция, като е приложил и детайлна разбивка на човекочасовете, които ще бъдат вложени при изпълнението на всеки един подобект от позицията. Описана е и ролята му при минимизиране и идентифициране на евентуални рискове.

## **По обособена позиция 2**

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за **конкретната сграда – 1 (един) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **1 (един) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: осигуряване на компетентен ръководител с богат опит и дълъг професионален стаж, който ще осъществява обмяна на информация между изпълнителя и Община Габрово и ще контролира съответствието на изпълнението със законодателството и ще подпомага и сътрудничи на възложителя при подготовка на обществени или медийни изяви/кампании; осигуряване на екип от експерти, които ще проследяват спазването на нормативните изисквания и точното изпълнение на инвестиционните проекти.; добра работа и ясно формулиране на задълженията и отговорностите на екипа; осигуряване на коректни взаимоотношения между всички участници в строителния процес; присъствие на строежа, съобразно работната програма на изпълнителя и ежедневно проследяване извършваните СМР да бъдат съгласно одобрените проекти и всички технически норми; провеждане на координационни срещи на площадката на обекта

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът описал дейностите, които ще предприеме за изпълнение на договора: назначаване на „специалист за оперативен контрол“, който ще следи за спазване на технологичните изисквания на проекта и ще контактува с техническото ръководство на обекта. За нуждите на поръчката, при необходимост ще бъде открит офис на консултанта на територията на гр. Габрово. Участникът е направил детайлно описание на дейностите на всеки един от експертите, който ще бъде ангажиран при изпълнение на настоящата позиция, като е приложил и детайлна разбивка на човекочасовете, които ще бъдат вложени при изпълнението на всеки един подобект от позицията. Описана е и ролята му при минимизиране и идентифициране на евентуални рискове.

## **5. Техническо предложение на Участник Екоинженеринг ЕООД**

### По обособена позиция 1

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

Заличено обстоятелство на основание чл. 33, ал. 1, т. 4 от ЗОП

.....

### 6. Техническо предложение на Участник ЕТ Золя Паскалева

#### По обособена позиция 2

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – 5 (пет) работни дни, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – 5 (пет) работни дни, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: участникът детайлно е разписал нормативните документи и задълженията си като строителен надзор, както и последователността при изготвяне на документи. Участникът е описал етапи при изпълнение на дейностите по предмета на поръчката: дейности преди започване на СМР, дейности през подготвителния етап, дейности през периода на изпълнение на СМР, дейности през гаранционния период. Предвиден е следния мониторинг: мониторинг във времето, мониторинг на документи и даване на указания, мониторинг върху изпълнените количества СМР, мониторинг на качеството

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е разписал ангажираният експертен състав, както и ресурсите, с които разполага за изпълнение на поръчката. Детайлно са разписани ангажиментите на всеки ангажиран експерт, както и техническата обезпеченост за извършване на дейностите. Приложена е и схема на комуникация. Разписан е и график и разпределение на дейностите във времето.

### 7. Техническо предложение на Участник ВМЛ – Консулт ЕООД

#### По обособена позиция 1

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **15 (петнадесет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **10 (десет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: участникът детайлно е разписал нормативните документи и задълженията си като строителен надзор, както и последователността при изготвяне на документи. Участникът е описал възникване на рискове като е направил анализ по отношение на допусканията, като е предложил и мерки за предотвратяването им.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е разписал ангажираният експертен състав, както и дейностите, които ще извършват.

## **По обособена позиция 2**

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **15 (петнадесет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **10 (десет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: участникът детайлно е разписал нормативните документи и задълженията си като строителен надзор, както и последователността при изготвяне на документи. Участникът е описал възникване на рискове като е направил анализ по отношение на допусканията, като е предложил и мерки за предотвратяването им.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е разписал ангажираният експертен състав, както и дейностите, които ще извършват.

## **8. Техническо предложение на Участник Пловдивинвест АД**

### **По обособена позиция 1**

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **5 (пет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **5 (пет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: участникът е предвидил четири етапа в организацията си за изпълнение на договора: начален – запознаване на екипа с изходната документация, провеждане на стартова среща с представители на възложителя за създаване на система за комуникация, график за предоставяне и одобрение на документи, запознаване с обявените от строителя източници на материали, програмата за изпълнение на СМР,

график за провеждане на срещи, комуникация с държавни и общински органи и др.; етап на строителство – осъществяване на контрол върху съответствието на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените такива, правилно изпълнение на СМР, контрол на влаганите на обекта строителни материали, наблюдение напредъка на СМР, взаимодействие с възложителя и отчитане на работата; заключителен етап – годност на строежа за въвеждане в експлоатация, изготвяне на окончателен доклад, изготвяне на техн. паспорт; четвърти етап – по време на гаранционния срок надзорният екип ще осъществява периодичен оглед на строежа и ще съобщава констатациите си за евентуално вземане на мерки от страна на строителя.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е разписал ангажираният експертен състав, както и ресурсите, с които разполага за изпълнение на поръчката, като е приложил и организационна структура на дружеството. Детайлно са разписани ангажиментите на всеки ангажиран експерт.

### **По обособена позиция 2**

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **5 (пет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **5 (пет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: участникът е предвидил четири етапа в организацията си за изпълнение на договора: начален – запознаване на екипа с изходната документация, провеждане на стартова среща с представители на възложителя за създаване на система за комуникация, график за предоставяне и одобрение на документи, запознаване с обявените от строителя източници на материали, програмата за изпълнение на СМР, график за провеждане на срещи, комуникация с държавни и общински органи и др.; етап на строителство – осъществяване на контрол върху съответствието на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените такива, правилно изпълнение на СМР, контрол на влаганите на обекта строителни материали, наблюдение напредъка на СМР, взаимодействие с възложителя и отчитане на работата; заключителен етап – годност на строежа за въвеждане в експлоатация, изготвяне на окончателен доклад, изготвяне на техн. паспорт; четвърти етап – по време на гаранционния срок надзорният екип ще осъществява периодичен оглед на строежа и ще съобщава констатациите си за евентуално вземане на мерки от страна на строителя.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е разписал ангажираният експертен състав, както и ресурсите, с които разполага за изпълнение на поръчката, като е приложил и организационна структура на дружеството. Детайлно са разписани ангажиментите на всеки ангажиран експерт.

## **9. Техническо предложение на Участник Елатив Техноинвест ООД**

### **По обособена позиция 1**

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **15 (петнадесет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **10 (десет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: Участникът е разписал всички дейности, които ще контролира, в т. ч. контрол по опазване на околната среда, обсъждане със строителя и проектанта възникнали проблеми, участие в месечни срещи и др. Направено е описание на мониторинга на методите на изпълнение на главните видове СМР, както и задачите по време на СМР и тези в гаранционния срок.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: Участникът е посочил, че ежедневно на място ще упражнява контрол върху работата с ръководителя на екипа и посочените квалифицирани специалисти по части, както и, че ще обезпечи работата си с необходимите технически ресурси – компютри, софтуер, автомобили, измервателни уреди и др.

## **10. Техническо предложение на Участник Трансконсулт - БГ ООД**

### **По обособена позиция 1**

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **10 (десет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **7 (седем) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: Участникът е разписал конкретни методи и похвати: спазване на времеви график, планиране в началната фаза на проекта, осигуряване на екип с богат опит, непрекъснат диалог и партньорство, фокус върху ключови резултати, приоритизация на дейностите, организация и координация, гъвкавост и отзивчивост. Разписани са отговорностите на надзора за изпълнение на договора.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е описал дейностите и отговорния екип за изпълнението им. Приложена е индикативна схема на разпределение на задачите и отговорностите с основни дейности на експертите и спомагателни такива.

## **11. Техническо предложение на Участник Ен Ар Консулт ЕООД**

### **По обособена позиция 1**

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **14 (четирнадесет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **9 (девет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: Участникът е разписал, че основан цел е постигане на високо качество, като за постигането му, участникът има разработен подход на принципа „от горе на долу“. Ще се осъществява мониторинг, в основата на който стои комуникацията между членовете на екипа и ръководителя му. Участникът е предвидил етапи за изпълнение на поръчката: планиране, организация, изпълнение, контрол.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е разписал задачите и отговорностите на всеки един експерт, като приложил и комуникационна схема, която ще се следва от екипа за изпълнение на поръчката. Участникът е описал, че ще осигури допълнително експерти при необходимост, които ще подпомагат административната дейност. Описана е и наличната техника, която ще се ползва при изпълнението.

### **По обособена позиция 2**

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **14 (четирнадесет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **9 (девет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: Участникът е разписал, че основан цел е постигане на високо качество, като за постигането му, участникът има разработен подход на принципа „от горе на долу“. Ще се осъществява мониторинг, в основата на който стои комуникацията между членовете на екипа и ръководителя му. Участникът е предвидил етапи за изпълнение на поръчката: планиране, организация, изпълнение, контрол.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е разписал задачите и отговорностите на всеки един експерт, като приложил и комуникационна схема, която ще се следва от екипа за изпълнение на поръчката. Участникът е описал, че ще осигури допълнително експерти при необходимост, които ще подпомагат административната дейност. Описана е и наличната техника, която ще се ползва при изпълнението.

## **12. Техническо предложение на Участник Мултиплекс Инженеринг ЕООД**

### **По обособена позиция 1**

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **15 (петнадесет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **10 (десет) работни дни**, след

подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: Участникът е основните задължения и отговорности. Предложена е концепция за контрол върху технологичната последователност. Планираните дейности са: подбор на компетентен колектив, осигуряване на компетентен ръководител, осигуряване на експерти, които ще следят за постигане на целите на договора, работа в насока добри взаимоотношения. Разработен е план за управление на риска.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: детайлно са разписани ангажиментите на всеки един експерт от екипа. Разписани са и планираните посещения, като е приложена и работна програма за управление на човешкия ресурс.

### **13. Техническо предложение на Участник Агровинвест ЕАД**

#### **По обособена позиция 1**

Участникът е представил **непопълнен** Образец №14 Техническо предложение, в частта:

1. Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – ..... (словом .....) **работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15, но не повече от 15 (петнадесет) работни дни.

2. Срок за актуализация на техническия паспорт – ..... (словом .....) **работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект, но не повече от 10 (десет) работни дни.

Така представеното техническо предложение **не отговаря** на изискванията на Възложителя, поради което комисията предлага участникът да бъде отстранен от понататъшно участие в процедурата на основание чл. 69, ал. 1, т. 3 от ЗОП /в сила до 15.04.2016 г./.

### **14. Техническо предложение на Участник Алфа М-98 ЕООД**

#### **По обособена позиция 1**

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **5 (пет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **5 (пет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: Участникът е описал основният подход и планираните дейности за постигане на крайната цел. Планираните дейности са: провеждане на първоначална среща, встъпителни дейности, дейности по време на строителството, изготвяне на доклади до възложителя, като е предложено и примерното им съдържание, дейности след приключване на строителството. Дейностите са разписани и с времева рамка.

Предложена е методика за управление, отчитане и контрол.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е разписал основните задължения, които ще имат отделните експерти, като е приложил и график на задачите, които ще се изпълняват.

#### **15. Техническо предложение на Участник Димитров и сн ЕООД**

##### **По обособена позиция 1**

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

За изпълнение на обществената поръчка участникът предлага:

Срок за изготвяне на окончателен доклад за строежа за конкретната сграда – **15 (петнадесет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр.15.

Срок за актуализация на техническия паспорт – **10 (десет) работни дни**, след подписване на Констативен акт обр. 15 за конкретния обект.

Описание на предвижданата организация, гарантираща качествено изпълнение: Участникът е описал основните дейности, необходими за постигане на целите на поръчката като: контрол по законосъобразно започване на строителството, координация и комуникация между всички участници в строителния процес, взаимодействие с възложителя, взаимодействие с проектанта, взаимодействие със строителя, контрол на качеството на изпълняваните СМР, входящ и последващ контрол на съответствието на влаганите материали, пълното и своевременно съставяне на актове и протоколи, контрол за спазването и изпълнението на изискванията за ЗБУТ.

Организация на ресурсите (човешки и технически), които възнамерява да вложи участника при изпълнението на дейностите по изпълнение на договора: участникът е разписал специалистите, които ще използва, като ще бъде привлечено и външно лице за изпълнение на поръчката. Описани са дейностите, които ще изпълнява всеки член на екипа.

#### **16. Техническо предложение на Участник ЕТ Интерстрой – Милчо Кръстев**

##### **По обособена позиция 1**

Участникът е представил попълнен и подписан Образец №14 Техническо предложение.

Заличено обстоятелство на основание чл. 33, ал. 1, т. 4 от ЗОП

... е разписал задълженията на всеки един член на екипа.

Допуснати участници до отваряне на Плик №3 „Предлагана цена”

№	Участник	Обособена позиция
1.	Елатив – Бул Строй ДЗЗД	Отговаря на изискванията за об. поз. №2
2.	Ретем ООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
3.	Агенция Стройконтрол-ВТ ООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №2 и №3
4.	НТСС-Консултингенеринг ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1 и 2
5.	Екоинженеринг ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
6.	ЕТ Зоя Паскалева	Отговаря на изискванията за об. поз. №2
7.	ВМЛ-Консулт ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1 и 2
8.	Пловдивинвест АД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1 и 2
9.	Елатив Техноинвест ООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
10.	Трансконсулт-БГ ООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
11.	Ен Ар Консулт ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1 и 2
12.	Мултиплексе Инженеринг ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
13.	Алфа М – 98 ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
14.	Димитров и син ЕООД	Отговаря на изискванията за об. поз. №1
15.	ЕТ Интерестрой – Милчо Кръстев	Отговаря на изискванията за об. поз. №1

След като Комисията разгледа техническите предложения на допуснатите участници, взе решение, че на 30.05.2016г., от 14:00 часа, в заседателна зала на 3 ет. в сградата на Община Габрово, пл. “Възраждане” № 3, Габрово 5300, ще пристъпи към отваряне на Плик №3 с предлагана цена, за което участниците да се уведомят.

Настоящият протокол е изготвен на 20.05.2016 г. в 15.00 часа. За верността на гореизложеното Комисията се подписва в състав както следва:

**Председател:**

Инж. Соня Корназова .....

**Зам.-Председател:** Тодор Попов .....

**Членове:**

инж. Мария Стоева .....

Теодора Цанева .....

Светла Тодорова .....

*Заличено обето от естество на  
основание чл. 2 от ЗЗД*