



## ЗАПОВЕД

№ 173С

гр. Габрово, 18.08.2015 г.

На основание чл. 44, ал.2 от ЗМСМА във връзка чл.94, ал.3 и чл.99, ал.1 и ал.3 от ЗОП и чл.39, чл.40, ал.1 и чл.44, ал.1 от НПРУПИП и заповед № 1684 / 13.08.2015 г. на кмета на Община Габрово, в съответствие с обявена конкурсна програма за участие и оценяване на проекти по **КОНКУРС ЗА ПРОЕКТ НА ОБЕКТ: Преустройство на обществена сграда в Общински център за работа с деца „Радион Умников”**, открит с Решение № 92 от 10.07.2015г.

## НАЗНАЧАВАМ:

**Поименен състав на жури, състоящ се от:****Редовни членове:**

1. арх. Николай Меразчиев – зам.-кмет на Община Габрово;
2. арх. Татяна Стойкова – гл. архитект Община Габрово;
3. ланд. арх. Илвина Илийчева – Общинско звено „Озеленяване“, Община Габрово;
4. Миряна Христова – гл.юрисконсулт отдел ОПКПЧП, Община Габрово;
5. арх. Иван Николов – общински съветник;
6. арх. Васил Кметов – представител на САБ;
7. арх.Люция Декова – представител на КАБ;
8. инж. Марияна Костадинова – директор дирекция ИЕ, Община Габрово;
9. инж. Веселина Султанова - гл.експерт ОВ дирекция ИЕ, Община Габрово;

**Резервни членове:**

1. Ирена Митева – гл.юрисконсулт, Община Габрово;
2. инж. Соня Корназова – директор дирекция УТ, Община Габрово;
3. арх. Фани Дочева – представител на САБ ;
4. арх. Лиляна Тотева – представител на КАБ;

**Секретар:**

Теодора Павлова – ст.експерт дирекция УТ, Община Габрово,

**със задачи:**

1. Да се запознае с изискванията за съдържание на конкурсния проект, описан в заданието за проектиране /приложение 1 към конкурсната програма/ и критериите, и критерийните показатели за оценка на конкурсните проекти, описани в конкурсната програма.
2. Да изслуша доклада на техническата комисия, включително предложенията ѝ за отстраняване на участник/ци и да подготви доклад до Възложителя за недопускането им до журиране със съответната законова обосновка.
3. Да се запознае със съдържанието на постъпилите конкурсни проекти.
4. Да класира конкурсните проекти, като има право да не класира и излъчи победител и подвластници, когато постъпилите проекти не отговарят на определените с конкурсната програма и приложения към нея цели и задачи. За горното трябва да подготви доклад до Възложителя, съдържащ необходимата обосновка.
5. Да изготви протокол за извършената дейност, като има право да направи писмени препоръки към Възложителя за процедурата по изработването на проект в следващата фаза на проектиране.
6. Участниците в конкурса могат да подават до Възложителя писмено мотивирани възражения до 17.00 ч. на 01.09.2015г., в деловодството на Община Габрово срещу член или резервен член на журито за наличие на някое от обстоятелствата по чл. 43, ал.1 от НПРУПП.
7. Ако възраженията са в срок и са основателни, Възложителят следва да замени члена на журито с резервния такъв или да отстрани съответния резервен член, като уведоми участниците в конкурса за предприетите от него действия със съобщение на Профила на купувача.
8. В първото заседание на журито да се изберат председател и зам-председател и да се определи дневния ред за журиране по работни дни и часове.
9. Заседанията на журито да се проведат в периода от 14.09.2015г. до датата, определена от членовете на журито на първото заседание, съобразно броя на постъпилите проекти и официалните почивни дни, в заседателната зала на 3 ет. в сградата на Община Габрово. За начало на работните срещи, посочвам час и дата – 09.00 ч. на 14.09.2015г.

**инж. Нела Рачевиц**

За кмет на Община Габрово  
(съгласно заповед № 1684 /13.08.2015 г.  
на кмета на Община Габрово)

